

МОЛОДЕЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ
ПРИ СОВЕТЕ
ДРОЖЖАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ЧҮПРӘЛЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
СОВЕТЫ КАРШЫНДАГЫ
ЯШЬЛӘР ПАРЛАМЕНТЫ

422470, село Старое Дрожжаное,
улица Центральная, дом 13

422470, Иске Чүпрәле авылы,
Үзек урамы, 13 йорт

Тел. (84375) 2-20-51 E-mail: Parlament.Molodezhny@tatar.ru Сайт: www.drogganoye.tatarstan.ru

РЕШЕНИЕ

Об утверждении регламента Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

Заслушав информацию председателя Молодежного парламента Д.Л. Аттина и обсудив подготовленный проект регламента Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, Молодежный парламент при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Утвердить регламент Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Молодежного парламента

Д.Л. Аттин

с. Старое Дрожжаное
22 октября 2021 года
№ 32 I-МП

Приложение к решению
Молодежного парламента при
Совете Дрожжановского
муниципального района Республики
Татарстан от 22.10.2021 № 32 I-МП

РЕГЛАМЕНТ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА ПРИ СОВЕТЕ ДРОЖЖАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ОГЛАВЛЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА

1. Общие положения;
2. Органы Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;
3. Порядок работы Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;
4. Порядок голосования Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;
5. Документы Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;
6. Межпарламентское сотрудничество Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;
7. Информационная открытость Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;
8. Досрочное прекращение полномочий члена Молодежного парламента;
9. Этические правила поведения членов Молодежного парламента
10. Заключительные положения Регламента.

РЕГЛАМЕНТ
Молодежного парламента
при Совете Дрожжановского муниципального района
Республики Татарстан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

Молодежный парламент Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее – Молодежный парламент) – совещательный и консультативный орган при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющий свою деятельность на основании Положения о Молодежном парламенте при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного решением Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан от 28.08.2020 г. №47/4 «Положение о Молодежном парламенте при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Положение о Молодежном парламенте).

Статья 2

Порядок деятельности Молодежного парламента определяется Положением о Молодежном парламенте, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и Уставом Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

Статья 3

Молодежный парламент осуществляет свою работу в целях содействия деятельности Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее – Совет района) в области законодательного регулирования прав и законных интересов молодежи, подготовки рекомендаций по решению проблем молодежи, создания условий для молодежи в освоении навыков законотворческой деятельности и участия молодежи Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан в движении российского молодежного парламентаризма.

2. ОРГАНЫ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

Статья 4

1. Председатель Молодежного парламента избирается из числа членов Молодежного парламента, большинством голосов, на заседании Молодежного парламента текущего созыва и считается избранным, если за него проголосовало больше половины от числа избранных членов.

2. Кандидатов на должность Председателя Молодежного парламента вправе выдвигать:

- Глава Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;
- профильная комиссия Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, курирующая работу Молодежного парламента;
- Совет Молодежного парламента при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан предыдущего созыва;
- член Молодежного парламента путем самовыдвижения.

3. Кандидатура (кандидатуры) для избрания на должность Председателя Молодежного парламента нового созыва может (могут) быть предложена Советом Молодежного парламента первого заседания Молодежного парламента.

4. В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность Председателя Молодежного парламента, кандидаты выступают на заседании Молодежного парламента и отвечают на вопросы членов Молодежного парламента.

5. Голосование проводится по всем кандидатурам, выдвинутым на должность Председателя Молодежного парламента, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

6. В случае, если на должность Председателя Молодежного парламента было выдвинуто более двух кандидатов, и в первом туре голосования ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

7. Если во втором туре голосования ни один из двух кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводятся повторные выборы

Председателя Молодежного парламента с новым выдвижением кандидатов. Выдвижение кандидатов, которые выдвигались, ранее не допускается.

8. Решение об избрании Председателя Молодежного парламента, оформляется решением Молодежного парламента без дополнительного голосования.

Статья 5

1. Председатель Молодежного парламента может быть отозван только решением Молодежного парламента по предложению группы членов численностью не менее одной пятой от установленного числа членов.

2. Предложение об отзыве Председателя направляется в Совет молодежного парламента для включения в повестку дня.

3. При рассмотрении вопроса об отзыве Председателя Молодежного парламента ему должно быть предоставлено слово для выступления.

4. Решение об отзыве Председателя Молодежного парламента принимается Молодежным парламентом большинством голосов от числа избранных членов.

Статья 6

1. Досрочное прекращение полномочий Председателя Молодежного парламента может быть произведено по просьбе самого Председателя в случае его болезни или в связи с другими обстоятельствами, делающими невозможным выполнение возложенных на него обязанностей.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Молодежного парламента принимается большинством голосов от числа избранных членов и оформляется решением Молодежного парламента без дополнительного голосования.

Статья 7

1. Молодежный парламент осуществляет избрание заместителей Председателя Молодежного парламента и ответственного секретаря Молодежного парламента из числа членов Молодежного парламента.
2. Количество заместителей Председателя Молодежного парламента, определяется Молодежным парламентом, по предложению Председателя Молодежного парламента.
3. Кандидатуры для избрания на должности заместителей Председателя Молодежного парламента, Секретаря Молодежного парламента представляет Председатель Молодежного парламента.
4. Выборы заместителей Председателя Молодежного парламента, Секретаря Молодежного парламента проводятся после обсуждения их кандидатур, открытым голосованием, если Молодежный парламент не определит иной порядок голосования.
5. Кандидат считается избранным на должность заместителя Председателя Молодежного парламента, Секретаря Молодежного парламента, если за него проголосовало больше половины от числа избранных членов.
6. В случае, если кандидат на должность заместителя Председателя Молодежного парламента, Секретаря Молодежного парламента не набрал требуемого для избрания числа голосов, Председатель Молодежного парламента обязан предложить Молодежному парламенту другую кандидатуру, по которой проводятся обсуждение и голосование в порядке, определенном частями 4 и 5 настоящей статьи.
7. Решение об избрании каждого из заместителей Председателя Молодежного парламента, Секретаря Молодежного парламента оформляется решением Молодежного парламента без дополнительного голосования.

Статья 8

1. Заместители Председателя Молодежного парламента, Секретарь Молодежного парламента могут быть отозваны с должности досрочно по решению Молодежного парламента. Решение об этом принимается большинством голосов от числа избранных членов.

2. Вопрос об отзыве заместителей Председателя Молодежного парламента, Секретаря Молодежного парламента может быть внесен в повестку дня по предложению не менее чем 5 (пяти) членов Молодежного парламента.

Статья 9

1. Председатель Молодежного парламента:

- 1) возглавляет Молодежный парламента и его Совет, председательствует на их заседаниях;
- 2) ведает вопросами внутреннего распорядка Молодежного парламента в соответствии с Положением о Молодежном парламенте и полномочиями, предоставленными ему настоящим Регламентом;
- 3) организует работу Совета Молодежного парламента;
- 4) представляет Молодежный парламента во взаимоотношениях с Государственным Советом Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан, Конституционным судом Республики Татарстан, другими органами государственной власти Республики Татарстан, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, Советом Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан и иными органами местного самоуправления, общественными объединениями, другими организациями и должностными лицами. Председатель молодежного парламента может назначить члена Молодежного парламента, специальным представителем по взаимодействию с любым из вышеперечисленных органов;
- 5) подписывает решения Молодежного парламента;
- 6) направляет решения Молодежного парламента в адрес Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан и иным органам местного самоуправления, органов государственной власти Республики Татарстан, Российской Федерации, а также в иные организации;
- 7) осуществляет координацию деятельности комиссий Молодежного парламента;
- 8) издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к компетенции председателя;
- 9) осуществляет иные полномочия, в рамках действующего законодательства и настоящего Регламента.

2. Председатель Молодежного парламента подотчетен Молодежному парламенту и Совету Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

Статья 10

1. Заместители Председателя Молодежного парламента замещают Председателя Молодежного парламента в его отсутствие или в случае невозможности осуществления им своих полномочий, по поручению Председателя Молодежного парламента ведут заседания Молодежного парламента и его Совета, координируют деятельность комиссий Молодежного парламента, решают другие вопросы внутреннего распорядка деятельности Молодежного парламента в соответствии с настоящим Регламентом и распределением обязанностей между заместителями Председателя Молодежного парламента, определяемым Председателем Молодежного парламента.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Молодежного парламента его обязанности до избрания нового Председателя исполняет по решению Молодежного парламента один из заместителей Председателя Молодежного парламента.

Статья 11

Секретарь Молодежного парламента:

- 1) осуществляет общее руководство подготовкой заседаний Молодежного парламента и его Совета;
- 2) осуществляет общий контроль за рассмотрением предложений и замечаний членов, высказанных на заседаниях Молодежного парламента;
- 3) обеспечивает слаженную работу и взаимодействие Молодежного парламента с представителями органов местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;
- 4) публикует Решения Молодежного парламента и решения Совета Молодежного парламента;
- 5) осуществляет иные полномочия по поручению Председателя Молодежного парламента.

Статья 12

1. Совет Молодежного парламента обеспечивает организацию работы Молодежного парламента.
2. В состав Совета Молодежного парламента входят Председатель Молодежного парламента, заместители Председателя Молодежного парламента, Секретарь Молодежного парламента, член Молодежного парламента при Государственном Совете Республики Татарстан представляющий молодежь Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан по должности, Председатели комиссий Молодежного парламента. Иные члены молодежного парламента включаются в состав Совета по решению Молодежного парламента.
3. Совет Молодежного парламента возглавляет Председатель Молодежного парламента.
4. Совет Молодежного парламента принимает решения большинством голосов от установленного численного состава Совета.

Статья 13

1. Решение о количественном составе Совета Молодежного парламента принимается Молодежным парламентом по представлению Председателя Молодежного парламента.
2. Решение об избрании членов Совета Молодежного парламента принимается – отдельно по каждой кандидатуре или списком – большинством голосов от числа избранных членов.
3. Заседание Совета Молодежного парламента правомочно по присутствию более половины его членов на заседании Совета.
4. Председатель Молодежного парламента имеет право решающего голоса.

Статья 14

1. Заседания Совета Молодежного парламента созываются по мере необходимости. Заседания Совета Молодежного парламента созывает и ведет Председатель Молодежного парламента, а в его отсутствие или по его поручению – один, из заместителей Председателя Молодежного парламента.

2. На заседаниях Совета Молодежного парламента с правом совещательного голоса могут присутствовать представители органов муниципальной власти и иных организаций.

3. Лицам, входящим в состав Совета Молодежного парламента, а также другим лицам, участвующим в его заседаниях, не менее чем за 48 часов сообщается о вопросах, которые предполагается рассмотреть на его заседании, и предоставляются необходимые материалы.

4. Заседания Совета Молодежного парламента протоколируются и стенографируются Секретарем Молодежного парламента. Вопросы, рассмотренные на заседании Совета Молодежного парламента, и принятые им решения освещаются в средствах массовой информации.

5. Повестка и итоги заседания Совета Молодежного парламента, доносятся непосредственно до членов Молодежного парламента, в течение 48 часов после проведения заседания Совета Молодежного парламента.

Статья 15

1. В исключительных случаях, не терпящих отлагательства, решения Совета Молодежного парламента могут приниматься путем опроса членов Совета Молодежного парламента.

2. Опрос членов Совета Молодежного парламента осуществляется по письменному поручению Председателя Молодежного парламента Секретарем Молодежного парламента. Единая форма опросного листа утверждается Председателем Молодежного парламента.

3. О проведении опроса и внесенном на рассмотрение опросным путем проекта решения должен быть извещен каждый член Совета Молодежного парламента. Опрос считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее половины от установленного численного состава Совета Молодежного парламента.

4. Принятое опросным путем и подписанное Председателем Молодежного парламента решение и опросный лист приобщаются к протоколу ближайшего заседания Совета Молодежного парламента. На этом же заседании председательствующий на заседании Совета Молодежного парламента информирует членов Совета Молодежного парламента о решении Совета.

Статья 16

1. Совет Молодежного парламента:

- 1) созывает заседания Молодежного парламента;
- 2) координирует деятельность комиссий, создаваемых Молодежным парламентом;
- 3) оказывает содействие членам в осуществлении ими своих полномочий и обеспечивает их необходимой информацией по запросу;
- 4) организует подготовку и проведение обсуждений проектов решений Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан и других наиболее важных вопросов исполнения задач Молодежного парламента;
- 5) публикует Решения Молодежного парламента и решения Совета Молодежного парламента;
- 6) решает другие вопросы организации работы Молодежного парламента.

2. Молодежный парламент вправе отменить решение Совета Молодежного парламента.

Статья 17

Совет Молодежного парламента в целях координации деятельности комиссий Молодежного парламента:

- 1) принимает необходимые меры по организации согласованной, в том числе совместной, работы комиссий;
- 2) рассматривает предложения комиссий по формированию повестки дня заседаний Молодежного парламента;
- 3) заслушивает сообщения комиссий о готовности заключений и предложений по законопроектам;
- 4) осуществляет иные полномочия в соответствии с законами Республики Татарстан и настоящим Регламентом.

Статья 18

1. В соответствии с Положением Молодежный парламент из числа членов образует и избирает комиссии для ведения работы, по разработке проектов законодательных инициатив, предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Молодежного парламента.

2. Комиссии Молодежного парламента предлагают кандидатуру Председателя Комиссии на утверждение Молодежного парламента.

3. Комиссии самостоятельно определяют текущие и ежеквартальные планы своей работы в соответствии с планами работы Молодежного парламента, решениями Молодежного парламента и его Совета.

Статья 19

1. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены комиссии.

2. Численный состав комиссий устанавливается на первом после выборов заседании Молодежного парламента с учетом предложений членов при условии, что численный состав комиссий не может быть менее двух и более семнадцати членов.

3. Состав комиссии утверждается большинством голосов от числа избранных членов. Голосование проводится в целом по составу комиссии. Решение об утверждении состава комиссии оформляется решением Молодежного парламента без дополнительного голосования. Изменения в составе комиссии производятся решением Молодежного парламента по предложению Совета Молодежного парламента.

4. Председатели комиссий избираются Молодежным парламентом. Кандидатуры претендентов на пост председателя комиссии рассматриваются на её заседании.

5. Комиссия из числа членов комиссии избирает заместителя председателя комиссии, кандидатуру которого вносит для обсуждения председатель комиссии. Заместители председателя комиссий утверждаются решением Совета молодежного парламента. Количество заместителей определяется комиссией самостоятельно, но не может быть более 2 (двух).

6. Член Молодежного парламента может быть членом только одной комиссии.

Статья 20

Председатель Молодежного парламента, заместители Председателя Молодежного парламента, Секретарь Молодежного парламента не включаются в составы комиссий.

Статья 21

1. Заседания комиссий созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев. Проект повестки дня заседания комиссии с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки дня заседания направляются в Совет молодежного парламента за 48 часов до его проведения.

2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава комиссии и не менее двух членов Совета Молодежного парламента. Члены Совета молодежного парламента при равном количестве голосов имеют решающий голос.

3. Заседание комиссии может проходить в форме опроса по согласованию с Советом молодежного парламента. Порядок проведения заседаний комиссий в форме опроса регулируется статьей 15 настоящего Регламента.

4. Решение комиссии принимается большинством голосов.

Статья 22

1. Комиссии могут проводить совместные заседания.

2. Решение о проведении совместного заседания двух и более комиссий может быть принято членами соответствующих комиссий.

3. Совместное заседание комиссий правомочно, если на нем присутствует более половины членов каждой комиссии и не менее двух членов Совета Молодежного парламента.

4. Совместные заседания комиссий поочередно ведут председатели соответствующих комиссий.

5. Решения на совместных заседаниях принимаются большинством голосов от установленного числа членов соответствующих комиссий и оформляются отдельно каждой комиссией.

Статья 23

В заседании комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса члены, не входящие в его состав.

Статья 24

1. Для подготовки и проработки отдельных вопросов комиссия может создавать рабочие группы и экспертные советы из числа членов Молодежного парламента, а также представителей государственных и муниципальных органов и общественных объединений, научных учреждений, других специалистов.

2. Для разработки проектов законодательных инициатив Молодежным парламентом могут создаваться рабочие группы из числа членов Молодежного парламента.

3. Решение о создании рабочей группы оформляется Решением Совета молодежного парламента или Решением Молодежного парламента.

4. Для подготовки и проработки отдельных вопросов могут создаваться экспертные советы, как из числа членов Молодежного парламента, так и представителей государственных и муниципальных органов, общественных объединений, научных учреждений.

5. Экспертные советы создаются в целях подготовки заключений, разъяснений и предложений по вопросам, связанным с молодежной политикой или вопросам, требующим специальных знаний в той или иной области.

6. В решении о создании рабочей или экспертной группы указывается поименный состав ее членов и координатор ее работы.

7. Заседание рабочей и (или) экспертной группы созывается в соответствии с решением руководителя группы, либо по решению создавшего ее органа и проводится в порядке, предусмотренном для проведения заседания комиссии молодежного парламента.

Статья 25

Деятельность комиссий координируется Советом Молодежного парламента.

Статья 26

1. Член Молодежного парламента обязан присутствовать на заседаниях комиссии, членом которой он является.
2. Лицам, входящим в состав комиссии Молодежного парламента, а также другим лицам, участвующим в его заседаниях, не менее чем за 48 часов сообщается о дате, месте и времени проведения заседания комиссии, о вопросах, которые предполагается рассмотреть на его заседании, а также предоставляются необходимые материалы.
3. О невозможности присутствовать на заседаниях комиссии Молодежного парламента член заблаговременно информирует председателя комиссии Молодежного парламента или лицо, его замещающее.

Статья 27

1. Комиссии подотчетны Молодежному парламенту.
2. Комиссии ежегодно в конце календарного года представляют Совету молодежного парламента письменный отчет о своей работе. Молодежный парламента вправе запросить отчет о текущей деятельности комиссии.
3. По решению Молодежного парламента отчет комиссии может быть заслушан на заседании Молодежного парламента. По итогам рассмотрения отчета комиссии могут быть даны соответствующие протокольные поручения.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

Статья 28

1. Основной формой работы Молодежного парламента являются заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к ведению Молодежного парламента.

2. Заседания Молодежного парламента, за исключением внеочередных и торжественных заседаний, имеют порядковый номер (в пределах созыва), который указывается в решениях Молодежного парламента об утверждении повестки дня заседания Молодежного парламента, в решениях Совета Молодежного парламента о созыве и по иным вопросам подготовки заседаний Молодежного парламента, в протоколах и стенографических отчетах заседаний.

3. На заседаниях Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, комиссий Молодежного парламента, работа ведется на государственных языках Республики Татарстан.

Статья 29

1. Молодежный парламент нового созыва созывается на первое заседание Советом Молодежного парламента прежнего созыва не позднее чем через 30 дней после избрания не менее двух третей от установленного числа членов по решению Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан. Председатель Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан в течение этого срока может созвать Молодежный парламент на первое заседание по своей инициативе.

2. Первое после выборов заседание Молодежного парламента открывает и ведет до избрания Председателя Молодежного парламента Председатель Молодежного парламента предыдущего созыва, в его отсутствие или в случае невозможности осуществления им своих полномочий – старший по возрасту член Молодежного парламента.

3. Для предварительного обсуждения вопросов, вносимых на рассмотрение первого заседания Молодежного парламента нового созыва, Совет Молодежного парламента прежнего созыва, образует организационную комиссию первого заседания Молодежного парламента текущего созыва.

Статья 30

На первом заседании Молодежного парламента нового созыва избираются Председатель Молодежного парламента, заместители Председателя Молодежного парламента, Секретарь Молодежного парламента, Совет Молодежного парламента в порядке, предусмотренном данным Регламентом.

Статья 31

1. Заседания Молодежного парламента созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
2. Заседание Молодежного парламента правомочно, если на нем присутствует не менее двух пятых от установленного числа членов.
3. В случае непредвиденных обстоятельств возможно участие членов Молодежного парламента в заседании посредством видео и аудио подключения в онлайн-формате.
4. Дистанционное участие возможно с использованием программного обеспечения, соответствующего следующим требованиям:
 - 1) должна быть возможность достоверно установить лицо, которое принимает участие в заседании. Программное обеспечение, с помощью которого будет обеспечиваться дистанционное участие, должно предусматривать возможность аудиовизуальной идентификации участника заседания. Существующие программы для организации видеоконференций, такие как Skype, Zoom, Teams и т.д. подходят для дистанционного участия;
 - 2) участники заседания должны иметь возможность лично (не обязательно физически) участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать по этим вопросам. Для целей реализации такого права каждый из участников заседания должен иметь техническую возможность высказать свое мнение (при его наличии) в процессе обсуждения каждого вопроса повестки дня заседания, то есть такое программное обеспечение должно предусматривать возможность не только слышать/видеть председательствующего, но и высказываться каждому участнику заседания.

Статья 32

1. Внеочередные заседания Молодежного парламента созываются Советом Молодежного парламента по инициативе Председателя Молодежного парламента или Совета района.
2. Предложение с обоснованием необходимости созыва внеочередного заседания вносится в Совет Молодежного парламента в письменном виде с приложением всех документов, предлагаемых к рассмотрению на

внеочередном заседании, в том числе проектов соответствующих решений Молодежного парламента.

3. Совет Молодежного парламента рассматривает внесенное предложение в течение семи дней со дня его получения и в случае необходимости созывает внеочередное заседание Молодежного парламента.

4. Информация о времени и месте проведения внеочередного заседания Молодежного парламента, а также о вопросах, вносимых на его рассмотрение, незамедлительно доводится до сведения членов.

Статья 33

1. На время проведения заседания Молодежный парламента открытым голосованием большинством голосов от числа избранных членов избирает из числа членов рабочие органы заседания Молодежного парламента:

- 1) секретариат заседания Молодежного парламента в составе руководителя и членов секретариата;
- 2) счетную комиссию Молодежного парламента в составе руководителя и членов комиссии.

2. Персональный состав рабочих органов сессии вносится Советом Молодежного парламента в виде проекта решения Молодежного парламента с учетом мнений и предложений председателей комиссий Молодежного парламента.

3. Решения Молодежного парламента об избрании рабочих органов принимаются и оформляются решениями Молодежного парламента.

Статья 34

Секретариат заседания Молодежного парламента ведет запись выступлений, регистрирует и организует рассмотрение запросов и обращений, регистрирует вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы, поступающие от членов, а также от иных лиц, направляя их по принадлежности; информирует председательствующего и членов о поступивших материалах; по согласованию с Секретарем Молодежного парламента дает поручение размножить и распространить письменную информацию, представленную членами в ходе заседаний Молодежного

парламента; выполняет иные функции по обеспечению деятельности членов на заседаниях Молодежного парламента.

Статья 35

1. Заседания Молодежного парламента проводятся открыто, гласно и могут освещаться средствами массовой информации. Открытые заседания по решению Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента могут транслироваться по телевидению и радио. Советом молодежного парламента может быть принято решение о проведение закрытого заседания Молодежного парламента.

2. На заседаниях Молодежного парламента могут присутствовать приглашенные лица – субъекты права законодательной инициативы или их представители, представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, средств массовой информации. Вопрос о количественном составе лиц, приглашенных на заседание Молодежного парламента, решается Советом Молодежного парламента, в том числе по предложению комиссий Молодежного парламента, членов. Граждане, желающие присутствовать на заседании Молодежного парламента, направляют письменное заявление на имя Председателя Молодежного парламента. Решение о приглашении граждан на заседание Молодежного парламента принимается в соответствии решением Совета Молодежного парламента.

3. Представители средств массовой информации могут присутствовать на открытых заседаниях Молодежного парламента при условии их государственной регистрации.

6. По решению Молодежного парламента на его заседание могут быть приглашены представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Молодежным парламентом вопросам.

7. Для лиц, приглашенных на заседание Молодежного парламента, отводятся специальные места в зале заседаний.

8. Приглашенные лица не имеют права вмешиваться в работу Молодежного парламента, обязаны воздерживаться от проявлений одобрения или неодобрения, соблюдать порядок. Граждане, допустившие нарушение порядка

работы Молодежного парламента, в дальнейшем на заседания Молодежного парламента не приглашаются.

Статья 36

1. Молодежный парламент может принять решение о проведении закрытого заседания.
2. Сведения о содержании закрытых заседаний Молодежного парламента не подлежат разглашению и могут быть использованы членами только для их деятельности в Молодежном парламенте.

Статья 37

Совет Молодежного парламента не позднее, чем за пять дней до очередного заседания Молодежного парламента принимает решение о созыве очередного заседания Молодежного парламента, о времени, месте его проведения и вопросах, вносимых на рассмотрение Молодежного парламента, и направляет принятые решения членам молодежного парламента.

Статья 38

1. Повестка дня заседания Молодежного парламента обсуждается и утверждается в начале заседания.
2. Предложения и замечания к повестке дня и порядку работы заседания передаются членами в секретариат сессии в письменном виде либо излагаются ими в выступлениях. Предложения, поступившие в письменном виде, оглашаются председательствующим на заседании в порядке их поступления.
3. Решения по каждому предложению принимаются большинством голосов от числа членов, принявших участие в голосовании.
4. В повестку дня заседания Молодежного парламента, если поступили заявки, включается вопрос «Разное» для оглашения вопросов, выступлений членов и иных лиц с заявлениями, обращениями, справками, информационными сообщениями и объявлениями для сведения членов.

5. В рамках вопроса «Разное» прения не открываются и решения не принимаются, за исключением случая признания обращения члена членским запросом.

6. Решение о принятии повестки дня заседания Молодежного парламента в целом принимается большинством голосов от числа избранных членов.

7. Время на выступление по вопросам повестки дня устанавливается в количестве не более десяти минут. Вопросы выступающему и ответы на вопросы не более одной и трех минут соответственно. Выступления по записи или вопросы из категории разное – не более двух минут, если иное не устанавливается председательствующим на заседании.

Статья 39

1. Председательствующий на заседании Молодежного парламента:

1) открывает и закрывает заседание на двух государственных языках; предоставляет слово для докладов, содокладов и выступлений; организует прения; ставит на голосование проекты решений Молодежного парламента, предложения членов по рассматриваемым на заседании вопросам и объявляет результаты голосования; оглашает запросы, вопросы, заявления, обращения, справки, информационные сообщения, объявления для сведения членов и предложения, поступившие в секретариат сессии: обеспечивает порядок в зале заседаний; подписывает протокол заседания;

2) способствует сотрудничеству, сближению позиций сторон по рассматриваемым вопросам;

3) в ходе прений обеспечивает выявление разнообразных мнений по обсуждаемому вопросу, давая при необходимости соответствующие пояснения; организует проведение консультаций между присутствующими в целях преодоления разногласий и разрешения других вопросов, возникающих в ходе заседания.

2. Председательствующий на заседании Молодежного парламента вправе:

1) предупреждать члена в случае нарушения положений настоящего Регламента, а при повторном нарушении лишать его слова;

2) предупреждать члена, выступающего по порядку ведения заседания, в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова. Под порядком ведения заседания, понимается соблюдение выступающим настоящего Регламента;

3) указывать на допущенные в ходе заседания нарушения положений Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан, федеральных законов, законов Республики Татарстан, Устава Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, настоящего Регламента, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях;

4) удалять из зала заседаний приглашенных и иных лиц, мешающих работе Молодежного парламента.

Статья 40

1. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Молодежного парламента по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не должна превышать 15 (пятнадцать) минут для доклада, 10 (десять) минут – для содоклада и 10 (десять) минут – для заключительного слова.

2. Выступающим в прениях предоставляется время до 10 (десяти) минут, для повторных выступлений в прениях – до 5 (пяти) минут, для выступлений членов по процедурным вопросам и выступлений с обоснованием принятия или отклонения внесенных ими поправок к законопроектам или проектам иных решений Молодежного парламента, по кандидатурам, для ответов на вопросы, заявлений, обращений, справок, информационных сообщений и объявлений для сведения членов, внесения изменений в повестку дня заседания Молодежного парламента до 3 (трех) минут, для вопросов, выступлений по порядку ведения заседания Молодежного парламента – не более 1 (одной) минуты.

3. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

4. Для оглашения членских вопросов, заявлений, обращений, справок, информационных сообщений и объявлений для сведения членов в рамках вопроса «Разное» отводится, как правило, не более 30 (тридцати) минут.

5. С согласия большинства присутствующих на заседании членов, председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания Молодежного парламента, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

Статья 41

1. Член обязан участвовать в заседаниях Молодежного парламента.
2. О невозможности присутствовать на заседаниях Молодежного парламента по уважительным причинам член заблаговременно информирует Председателя Молодежного парламента или Секретаря Молодежного парламента.
3. Перед заседаниями проводится регистрация членов. По решению Молодежного парламента может быть опубликован список членов, регулярно отсутствующих на заседаниях, с указанием причин. Указанная информация может быть размещена на официальном сайте Молодежного парламента, а также направлена в средства массовой информации.
4. В случае систематического пропуска заседаний Молодежного парламента без уважительной причины (не менее трех) и в случае неудовлетворительной оценки (согласно положению о введении критериев эффективности) деятельности за предшествующий календарный год, происходит отчисление члена Молодежного парламента из состава Молодежного парламента, по решению Совета Молодежного парламента.

Статья 42

1. Член выступает на заседаниях после предоставления ему слова председательствующим.
2. Председательствующий на заседаниях предоставляет слово для участия в прениях в порядке поступления заявлений. Исключение может быть сделано лишь для выступления по порядку ведения заседания, справки, дачи разъяснений и по другим процедурным вопросам. Порядок выступлений в прениях может быть изменен только по решению Молодежного парламента.

Статья 43

1. На заседании Молодежного парламента член обязан выступать по существу вопроса повестки дня, по которому он взял слово. Никто не вправе комментировать выступления членов, давать характеристику выступающим.
2. Член может выступить по одному и тому же вопросу не более двух раз. Уступка другому лицу права на выступление не допускается.
3. Вопросы к докладчикам и содокладчикам подаются в секретариат сессии в письменной форме или задаются с места. Член может задать не более трех вопросов докладчику с разрешения председательствующего.
4. На заседании Молодежного парламента попросить слово для выступления в любое время могут: Президент Республики Татарстан, депутаты Государственного Совета Республики Татарстан, Премьер-министр Республики Татарстан, Председатель Конституционного суда Республики Татарстан, Уполномоченный по правам человека в Республике Татарстан, Уполномоченный по правам ребенка в Республике Татарстан, Уполномоченный при Президенте Республики Татарстан по защите прав предпринимателей, Прокурор Республики Татарстан, Глава Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, Руководитель Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан а также председательствующий.

Статья 44

1. Член, выступающий на заседании Молодежного парламента и его органов, не вправе нарушать правила этики – употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству члена и других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.
2. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступать в течение заседания. В случае систематического нарушения членом указанных правил, Решением Молодежного парламента, принимаемым большинством голосов от числа избранных членов, он может быть лишен права выступать на одном или нескольких заседаниях Молодежного парламента.

3. Если выступающий взял слово без разрешения председательствующего, микрофон может быть отключен без предупреждения.

4. Если выступающий отклоняется от обсуждаемой темы, председательствующий призывает его придерживаться обсуждаемого вопроса.

5. Если выступающий превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения лишает его слова. В этом случае микрофон у выступающего может быть отключен.

Статья 45

1. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении установленного времени, либо по решению Молодежного парламента.

2. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует членов о числе записавшихся и выступивших, выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших членов настаивает на выступлении, и с одобрения членов предоставляет им слово.

3. После прекращения прений докладчик и содокладчик имеют право выступить с заключительным словом.

4. По просьбе членов, которые не имели возможности выступить в связи с прекращением прений, в стенографический отчет заседания Молодежного парламента прилагаются тексты их выступлений, переданные ими в секретариат.

Статья 46

1. Молодежным парламентом по случаю государственных праздников, юбилейных дат, имеющих государственное значение, могут проводиться торжественные заседания Молодежного парламента (далее – торжественные заседания).

2. Решение о созыве торжественного заседания, времени, месте и порядке его проведения принимается Советом Молодежного парламента.

3. При проведении торжественного заседания повестка дня, как правило, не формируется и не утверждается.

4. Решения на торжественных заседаниях, как правило, не принимаются.

4. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

Статья 47

1. Решения Молодежного парламента принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.

2. Голосование на заседании Молодежного парламента осуществляется с использованием электронной системы подсчета голосов или без использования электронной системы.

3. При проведении голосования с использованием электронной системы подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся по каждому голосованию.

4. На заседании Молодежного парламента проводится, как правило, открытое голосование, если иной способ голосования не установлен настоящим Регламентом либо Советом Молодежного парламента не будет принято решение об изменении способа проведения голосования.

5. При подсчете голосов результат голосования округляется до целого числа, отбрасывая дробную часть числа.

6. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Молодежного парламента.

7. Если при определении результатов голосования выявляются технические (связанные с работой электронной системы) или процедурные ошибки при голосовании, то по решению Молодежного парламента должно быть проведено повторное голосование.

8. Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол заседания Молодежного парламента.

Статья 48

1. Решения Молодежного парламента принимаются большинством голосов от числа членов, принявших участие в голосовании.

2. По процедурным вопросам решение принимается большинством голосов от числа членов, принявших участие в голосовании, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом. Решения по процедурным вопросам оформляются соответствующей записью в протоколе заседания Молодежного парламента. К процедурным относятся вопросы:

- 1) о принятии повестки дня за основу, включении или исключении вопроса из повестки дня заседания, изменении предложенного порядка рассмотрения вопросов на заседании;
- 2) о перерыве в заседании или переносе заседания;
- 3) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- 4) об установлении общей продолжительности обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания;
- 5) о сокращении времени для выступления;
- 6) о продолжительности времени, отводимого для вопросов и ответов;
- 7) о предоставлении слова приглашенным на заседание;
- 8) о продлении или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- 9) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующей комиссии;
- 10) о голосовании без обсуждения;
- 11) о проведении закрытого заседания;
- 12) об изменении способа проведения голосования;
- 13) об изменении очередности выступлений;
- 14) о проведении дополнительной регистрации;
- 15) о проведении повторного голосования;
- 16) иные вопросы в соответствии с настоящим Регламентом.

3. В настоящем Регламенте под установленным числом членов понимается число, определенное решением Совета Дрожжановского муниципального

района Республики Татарстан от 28.08.2020 г. №47/4. Под большинством голосов понимается число голосов, превышающее половину от установленного числа членов, либо от числа избранных членов, либо от числа членов, принявших участие в голосовании.

Статья 49

1. При каждом голосовании член имеет один голос.
2. Член обязан выразить свою волю, голосуя «за», «против» или «воздержался».
3. Член лично осуществляет свое право на голосование. Член, отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос до и после истечения времени, отведенного для голосования, в том числе и в письменной форме.

Статья 50

1. При проведении открытого голосования без использования электронной системы, подсчет голосов поручается счетной комиссии.
2. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.
3. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение (от числа избранных членов, другим установленным большинством голосов). После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование.
4. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

Статья 51

1. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней либо по решению Молодежного парламента с использованием электронной системы.

2. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются на государственных языках Республики Татарстан под контролем счетной комиссии, по предложенной ею и утвержденной решением Молодежного парламента форме, с указанием даты голосования, формулировки вопроса и вариантов волеизъявления, в количестве, соответствующем числу избранных членов. На всех бюллетенях для голосования проставляются подписи двух членов счетной комиссии. Оставшиеся бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются по рекомендации счетной комиссии в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем счетной комиссии.

3. Продолжительность проведения процедуры тайного голосования определяется Молодежным парламентом.

5. ДОКУМЕНТЫ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

Статья 52

1. Решения Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента обязательны для их исполнения всеми членами Молодежного парламента и являются основой для продвижения инициатив членов Молодежного парламента. Для иных физических и юридических лиц решения Молодежного парламента носят рекомендательный характер.

2. Решение Молодежного парламента – акт, принимаемый на заседании Молодежного парламента по вопросам своей деятельности.

3. Рекомендации Молодежного парламента – акт рекомендательного характера, принимаемый на заседании Молодежного парламента для рассмотрения в органах государственной власти и органах местного самоуправления Республики Татарстан. Рекомендации Молодежного парламента принимаются в порядке, предусмотренном для принятия решений Молодежного парламента.

4. Решения и иные документы органов Молодежного парламента оформляются на бланках установленной формы, разработанных и утвержденных Советом Молодежного парламента.

5. Молодежный парламент строит свою работу на основании планов работы Молодежного парламента на очередной год, утвержденных решением Молодежного парламента. Планы работы Молодежного парламента на очередной год представляют собой сводный список мероприятий, проводимых Молодежным парламентом и его органами за определенный период времени с указанием даты, места и лиц, ответственных за их проведение. В процессе работы Молодежного парламента могут вноситься изменения в планы работы Молодежного парламента на очередной год. Исполнение или неисполнение планов работы Молодежного парламента на очередной год является одним из оснований для признания удовлетворительной или неудовлетворительной работы Молодежного парламента и его Председателя.

6. Порядок подготовки и оформления протокола заседания Молодежного парламента определяется настоящим Регламентом.

7. Обращение Совета Молодежного парламента принимается на заседании Совета Молодежного парламента к органам государственной власти и органам местного самоуправления, молодежным и иным парламентским структурам, общественным объединениям, гражданам по предметам ведения Молодежного парламента.

8. Распоряжением Председателя могут быть решены все иные и спорные вопросы Молодежного парламента.

9. Комиссия Молодежного парламента по вопросам своей деятельности принимает решения и рекомендации в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для принятия решений и рекомендаций Молодежного парламента.

Статья 53

1. В случае обнаружения в ходе заседания Молодежного парламента пробела в положениях настоящего Регламента, определяющих порядок деятельности Молодежного парламента, по предложению председательствующего на заседании Молодежный парламент может принять решение по существу вопроса с последующим внесением, при необходимости, соответствующих изменений в Регламент Молодежного парламента.

2. В случае обнаружения аналогичного пробела в период между заседаниями Молодежного парламента и в целях обеспечения непрерывности деятельности

Молодежного парламента подобное решение может быть принято Председателем Молодежного парламента.

6. МЕЖПАРЛАМЕНТСКОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 54

Молодежный парламент может заключать с Молодежными парламентами других государств, субъектов Российской Федерации, муниципальными молодежными парламентами и международными парламентскими организациями соглашения о межпарламентском сотрудничестве.

Статья 55

Молодежный парламент имеет право взаимодействовать во всех установленных формах с молодежными парламентами других государств, субъектов Российской Федерации, муниципальными молодежными парламентами, межрегиональными и международными организациями, по согласованию с Советом района.

Статья 56

В соответствии с утвержденным Молодежным парламентом планом Председатель Молодежного парламента или Совет Молодежного парламента с учетом мнений комиссий определяет состав направляемых официальных делегаций Молодежного парламента, руководителей этих делегаций.

Статья 57

Официальные делегации Молодежного парламента представляют в Молодежный парламент отчет о своей работе.

7. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

Статья 58

1. Молодежный парламент в пределах своих полномочий, установленных федеральным законодательством, обеспечивает доступ к информации справочного и (или) содержательного характера о деятельности Молодежного парламента.
2. Работа Молодежного парламента по взаимодействию со средствами массовой информации и обеспечению доступа граждан и организаций к информации о деятельности Молодежного парламента (за исключением информации ограниченного доступа) строится на принципах информационной открытости в соответствии с действующим законодательством согласно общей информационной политике, проводимой Советом района, в интересах достоверного и оперативного информирования широкой общественности о деятельности Молодежного парламента.

Статья 59

1. Официальным информационным ресурсом Молодежного парламента в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» является официальный сайт Молодежного парламента.
2. Информационное наполнение официального сайта Молодежного парламента в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в порядке, утверждаемом Председателем Молодежного парламента.
3. Организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Молодежного парламента, а также организацию работы с запросами информации о деятельности Молодежного парламента осуществляет Секретарь молодежного парламента.

8. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНА МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

Статья 60

1. Членство в Молодежном парламенте может прекращаться досрочно:

1) по собственному желанию члена Молодежного парламента на основании его личного письменного заявления;

2) по решению Совета Молодежного парламента в случае, если член Молодежного парламента перестал соответствовать требованиям, предусмотренным разделом III Положения о Молодежном парламенте при Совете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

2. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента, выдвинувшего свою кандидатуру путем самовыдвижения членом Молодежного парламента по решению Совета Молодежного парламента становится следующий по соответствующему списку кандидат, получивший наибольшее количество голосов. Указанное решение принимается Советом Молодежного парламента в течение 10 дней.

3. В случае отсутствия в списках иных кандидатов, получивших наибольшее количество голосов, избрание членов Молодежного парламента осуществляется путем проведения конкурса в соответствии с Положением.

В случае если по результатам конкурса количество членов Молодежного парламента не соответствует количеству, установленному пунктом 6 Положения, избрание недостающего количества членов Молодежного парламента по соответствующей категории осуществляется путем проведения конкурса в соответствии с Положением.

9. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ЧЛЕНОВ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

Статья 61

1. В своем поведении членам Молодежного парламента необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В своем поведении члены Молодежного парламента воздерживаются от:

1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих конструктивному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3. Члены Молодежного парламента своим поведением призваны способствовать установлению деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Члены Молодежного парламента должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

5. Внешний вид членов Молодежного парламента при исполнении полномочий в зависимости от условий общественной деятельности и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Молодежному парламенту, государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 62

1. Изменения и дополнения к Регламенту Молодежного парламента принимаются, если на заседании Молодежного парламента за них проголосовало большинство от числа членов, принявших участие в голосовании.

2. Разъяснением положений Регламента Молодежного парламента и контроль за их соблюдением осуществляет Совет Молодежного парламента или Председатель Молодежного парламента.